

## サークル発足について

講座が終了した後も、引き続き同様のテーマで学んでいきたいという希望があれば、自主活動サークルの立ち上げや、サークルへのお誘いなどをご案内します。

## その他

- 講座に係る経費は応募者にはご負担いたしません。(ただし、面談や打ち合わせのために来館いただく交通費などはご負担ください。)
- 講座は当館主催となります。広報のためのポスター、ちらしは当館に帰属します。
- 講座の運営上で知り得た個人情報は、講座の目的以外で利用しないでください。
- 個人での講座の告知、または個人サイトのブログやSNSへ講座情報を掲載する場合は、事前にご連絡ください。
- 当館では、記録用として、講座の様子を撮影いたします。これらは、今後の広報活動のうえで使用する場合がございます。予めご了承ください。
- ご提出いただく個人情報につきましては、当館で責任を持って保管し、当事業の目的以外には使用いたしません。
- 企画が採用された場合、同年度の「生涯学習団体1日公開講座」事業への応募はできません。
- 選考内容についてはお答えできませんので、予めご了承ください。

## Q&A集

Q. そもそも「生涯学習」とはなんですか？

A.

生涯学習とは、自発的に生涯にわたって、学び・学習の活動を続けていくことです。  
学校教育、社会教育、文化活動、スポーツ活動、レクリエーション活動、ボランティア活動、企業内教育、趣味など、様々な場や機会において行う学習の意味を表します。九段生涯学習館では、そのような学習意欲を持った方たちが活動を続けられるよう、サークルへのお部屋の貸し出しや、生涯学習講座を開講しています。

Q. 九段生涯学習館で開催の場合、調理はできますか？

A.

お茶を淹れる等はできますが、本格的な調理の場合、スポーツセンターの料理教室をおすすめいたします。

問合せ  
企画書提出先



千代田区立  
九段生涯学習館  
こころを育み 明日へつなぐ

〒102-0074 千代田区九段南1-5-10  
Tel 03-3234-2841 Web www.kudan-ll.info




令和7年度 千代田区生涯学習事業

# 生涯学習講座 企画募集

7月～令和8年3月に開講する講座の企画者になってみませんか？

九段生涯学習館が皆さんの企画を講座として実現します！


講座を企画してみたい方、講師として活躍してみたい方、講座を開講するチャンスです！



▶ **人材バンク活用講座**  
講師応援型

人材バンク登録者の知識、能力を区民の生涯学習活動に活かし、人材の育成を図りつつ、その後のサークル結成など、自発的な学習活動にもつなげていく講座

**【人材バンク登録制度】**  
千代田区在住・在勤・在学者(※条件や技量によっては区外の方も)を講師登録し、サークルなどに紹介する制度



▶ **区民自主企画運営講座**  
サークル応援型

千代田区に在住・在勤・在学する5名以上で構成された団体が企画・運営を行い、区民の自発的な学習意欲を喚起するとともに、サークル活動を推進することを目的として展開する講座

**【サークル活動】**  
生涯学習を目的として集まり、団体を結成し、自主的に生涯学習活動を行うこと。九段生涯学習館はサークル活動の活性化を推進します！

学んできたことや経験(スキル)を活かしたい方におすすめです。

企画案応募

今、学んでいることを共有したい、新しく始めたい方たちにおすすめです。

書類選考・面談

**【九段生涯学習館】**  
・企画運営をサポート  
・開講場所を提供  
・講座を区内全域に広報

**講座開講**

**【応募者】**  
・講師として活躍、または講師を探す  
・講座内容や広報活動を一緒に考える  
・当日の運営をサポート

講師として幅広く活躍、サークルの結成と活性化、区民の自発的な学習へ

※人材バンクへ登録ご希望の方は、事前に当館までお問合せいただくか、Webサイトをご覧ください。

## 説明会のご案内

初めて企画書を提出される場合、説明会への参加が必要です。

前年度の講座を例に、生涯学習講座としてどのように企画運営していくかお話しいたします。

事前にお電話またはWebサイトからお申込みください。

**【日時】**  
2月14日(金) 19:00～20:00  
2月15日(土) 10:00～11:00  
2月18日(火) 10:00～11:00

**【会場】**  
九段生涯学習館  
Tel 03-3234-2841  
Web www.kudan-ll.info



## 募集概要

	人材バンク活用講座	区民自主企画運営講座
応募対象者	千代田区生涯学習人材バンク登録者 または登録希望者	在住・在勤・在学者5名以上で 構成されているグループ
開講回数	90分程度の講座を1～3回	120分程度の講座を3～5回
開講期間	7月～令和8年3月	
受講対象者	千代田区在住・在勤・在学者	
開催場所	九段生涯学習館・スポーツセンター(他)	
助成	講師謝礼として1回につき1万円(上限)	講師謝礼として1回につき2万円(上限)
企画書提出 締切日	令和7年3月5日(水)必着	
選考	企画書の書類選考後、面談で決定いたします	

## 講座内容について

- 原則として18歳以上の在住・在勤・在学者を対象とした、生涯学習講座としてふさわしい内容であればジャンルは問いません。
- 営利活動に関する内容は採用できません。
- 一貫性を持たせた、連続型の講座としてください。
- 区民自主企画運営講座は講師を複数起用することが可能です。  
人材バンク活用講座は講師おひとりでの応募となります。ただし、アシスタントの起用は可能です。
- 形式は、講義・参加型交流・作品作成・実技など自由ですが、20～30名程度で受講できる内容にしてください。

## 企画書提出方法

- 記入例を参考に、所定の企画書にご記入のうえ、A4二枚(A3一枚)の企画書を提出してください。
- 直接窓口、郵送でご提出される方は企画書をコピーし、お手元に保管ください。  
※応募書類は返却されません。
- フォームで応募される方は、回答控えを保存してください。
- 複数の企画書を提出できます。ただし、採用されるのは一案のみです。
- 企画書のフォーマット(PDF)は九段生涯学習館のWebサイトからダウンロード可能です。
- 提出方法: 直接当館窓口、専用応募フォーム、またはメール・郵送(締切日必着)  
※メールに企画書PDF添付で提出される方は下記アドレスまで  
E-mail: kudan-front@shopro.co.jp

専用応募フォーム



人材バンク活用講座 区民自主企画運営講座

## 人材バンク活用講座

- 過去に講師経験がある方は、使用した講座の資料・テキストなども一緒にご提出ください。

## 区民自主企画運営講座

- 九段生涯学習館の登録団体でない場合、企画書とグループの構成メンバー名簿を一緒にご提出ください。名簿には氏名・住所を必ずご記入のうえ、区内在住者でない方は勤務先名もしくは在学先名をご記入ください。

共通

- 初めて企画書を提出される場合、説明会への参加が必要です。事前にお電話またはWebサイトからお申込みください。



## 企画書提出から採用まで

審査は書類審査と面談の2段階

1. 企画書の書類審査の結果を書面でご連絡します(5月中旬までにはご連絡します)。
2. 書類審査を通過された方は、日程を調整のうえ1時間程度の面談を行います(面談時には企画書のコピーをご持参ください)。区民自主企画運営講座の場合、サークルの方と講師両名の出席をお願いいたします。
3. 最終審査の結果を書面でご連絡します(5月中旬には決定のご連絡をします)。

## 企画採用から講座終了まで

### 講座開講 約3ヶ月前

#### 1. 打ち合わせ

担当スタッフと打ち合わせにて下記内容を決定していきます。

- ①開講日時 ②会場 ③材料・教材の用意とそれにかかわる費用 ④定員 ⑤参加者持ち物 ⑥配布資料 ⑦使用する備品 ⑧講座内容(タイトル等の確認)ほか
- 区民自主企画運営講座の場合、講師とのやりとりもお願いいたします。

- 会場は基本的に九段生涯学習館、またはスポーツセンターとなります。その他、千代田区内の区立施設をご希望の場合はご相談ください。
- 当館の備品は無料で使用できます。
- 日中(午前・午後)に開講する場合は、託児サービスを設けます。

### 講座開講 約2ヶ月半前

#### 2. 広報活動

応募者

ポスター原案を作成します。作成方法などは、打ち合わせ時にご説明いたします。

九段生涯学習館

- ・千代田区報へ掲載  
打ち合わせを元に、広報原稿を担当スタッフが作成
- ・ポスター掲示(千代田区内掲示板50～60ヶ所、千代田区立施設約30ヶ所)  
ポスター仕上げ、入稿、印刷
- ・九段生涯学習館Webサイト、Facebook、X(旧Twitter)、Instagramなどへ掲載

### 講座開講 約1ヶ月半前

#### 3. 受講者募集

当館が募集から参加者の案内までを行います。

#### 4. 講座準備

講座で配布する資料の準備をお願いいたします。  
資料の印刷などは当館で行います。

### 講座開講

#### 5. 講座当日

会場設営や資料配布、受付など講座準備をお願いいたします。

区民自主企画運営講座の場合、グループ内のお手伝いの方(5名程度)へのご連絡などもお願いいたします。

### 講座終了

#### 6. 講座終了後

講座終了後、当館で用意した「講座アンケート」をご記入いただき、講座終了日より2週間以内に、担当までご提出をお願いいたします。

#### 7. 振り返り会への参加

企画運営講座は受講者のみならず、サークルの皆さま、講師の皆さま方におかれましても、学びの場として共有いただく機会になればと考えております。講座終了後にアンケートも提出いただきますが、同年度内に携わっていただいた皆さまと一緒に、振り返り・共有の場を設け、交流いただくことで、今後の生涯学習として活動する場を広げ、繋げていただければ幸いです。